

Szkolenia PartnerSoft



Szkolenie „narzędziowe” - obsługa programów:

- Kosztorysowanie z NORMA: Expert, Standard 2, Pro - podstawowe (24 h)
- Kosztorysowanie z Norma PRO - średnio zaawansowane (16h)
- Kosztorysowanie z z Norma EXPERT – średnio zaawansowane (16h)

W/w szkolenia realizowane w Łodzi cyklicznie - raz z m-cu jako szkolenia otwarte (grupy 2-8 osobowe), indywidualne oraz zamknięte - na zlecenie firm (min. 4 uczestników) w dowolnym miejscu i terminie.

Kosztorysowanie w branży energetycznej – kurs (30 h).

Kurs realizowany 2-3 razy w roku oraz uruchamiany jako zamknięte (min. 5 uczestników) w dowolnym miejscu i terminie.

Przedmiarowanie i kosztorysowania w danej branży – warsztaty praktyczne

- Kosztorysowanie i przedmiarowanie w branży ogólnobudowlanej (8-16h)
- Kosztorysowanie i przedmiarowanie w branży sanitarnej (8-16h)
- Kosztorysowanie i przedmiarowanie w branży elektroenergetycznej (8-16 h)

W/w szkolenia realizowane w Łodzi raz na kwartał jako szkolenia otwarte (po zebraniu min. 4 osobowej grupy) . Uruchamiane na zlecenie danej firmy oraz jako indywidualne konsultacje w dowolnym miejscu i terminie.

Pozostałe szkolenia:

- Miara PRO - przedmiarowanie na ekranie (8h)
- CAD Rysunek - rysunek techniczny (8h)
- AutoCAD Primary - podstawowy (16h)
- AutoCAD AutoCAD Advanced - zaawansowany (16h)

W/w szkolenia realizowane w Łodzi cyklicznie - raz z m-cu jako szkolenia otwarte (grupy 2-8 osobowe) oraz na zlecenie firm- jako szkolenia zamknięte (min. 5 uczestników) w dowolnym miejscu i terminie.

Kosztorysowanie z NORMA (PRO, STD2/EXPERT) podstawowe

Szkolenie dedykowane dla początkujących użytkowników NORMA oraz początkujących kosztorysantów. Na wstępie ułatwimy Ci wybór wersji: klasycznej PRO czy nowoczesnej STD2/EXPERT ?

Zajęcia praktyczne poprzedzone są wprowadzeniem teoretycznym.

Nabędziesz wiedzę w zakresie metodologii oraz standardów kosztorysowania.

Nabędziesz umiejętności: w obszarze podstawowego zastosowania programu tj: wyszukiwania, wprowadzania zakresu robót, przedmiarowania, wyceny, sprawdzenia, aż po drukowanie.

Absolwentom tego szkolenia polecam kontynuację nauki na szkoleniu średniozaawansowanym.

W celu nabycia większej pewności w kosztorysowaniu robót danej branży zgłoś chęć udziału w warsztatach z kosztorysowania w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej czy też elektroenergetycznej.

Ramowy program zajęć

Szkolenie poprzedza w pierwszym dniu (w godz. 9.00-10.30) bezpłatna prezentacja programów

NORMA: EXPERT, Standard 2 czy PRO oraz programu Miara Pro – przedmiarowanie na ekranie ...

Podstawy kosztorysowania (3 h) wykład + prezentacja przykładów:

- cel, przeznaczenie, typy kosztorysów w tym przepisy dot. kosztorysów inwestorskich w ZP,
- forma i zawartość dokumentacji kosztorysowej,
- metody kalkulacji cen kosztorysowych: metoda uproszczona, metoda szczegółowa,
- koszty bezpośrednie oraz pośrednie ujmowane w kalkulacjach kosztorysowych,
- podstawowe definicje: nakład, norma, koszty bezpośrednie, narzuty, roboty proste, scalone, podstawowe, analiza indywidualna, metody interpolacji oraz ekstrapolacji,
- podstawy normatywne: wykaz katalogów nakładów rzeczowych, budowa katalogu,
- źródła cen robót, RMS – przykłady baz na różnych poziomach agregacji ceny.

Obsługa programu (21 h)

1. Warunki licencji, aktualizacja programu, bazy KNR, cenników RMS itp.,
2. Oswojenie się z klasycznym interface PRO a nowoczesnym STD2/EXPERT - wybór wersji do dalszej pracy na szkoleniu.
3. Przygotowanie programu – ustawienia domyślne użytkownika,
4. Opcje programu a kosztorysu, zarządzanie widokami, omówienie narzędzi oraz menu,
5. Spersonalizowanie bazy katalogów (KNR i innych) pod potrzeby użytkownika.
6. Wyszukiwanie i wprowadzanie pozycji kosztorysowych tj:
 - pozycje typowe - katalogowe,
 - edycja pozycji katalogowych oraz jej nakładów RMS oraz zastosowanie analizy indywidualnej,
 - pozycje nie katalogowe: kalkulacja własna, pozycje uproszczone i szczegółowe,
7. Wycena nakładów wg cen własnych.
8. Importy cenników nakładów RMS oraz cenników robót.
9. Wycena nakładów w oparciu o cennik RMS (Intercenbud i Sekocenbud).
10. Narzuty: edycja, dodawanie, usuwanie, narzuty procentowe, wartościowe.
11. Narzędzia przedmiarowania – obliczenie pomocnicze, sumy częściowe, odwołania, stałe.
12. Samodzielne sporządzenie przykładowej kalkulacji.
13. Wydruki zestawu, szablon oraz przygotowanie danych do wydruku.

Kosztorysowanie z NORMA Pro lub Expert - średnio zaawansowane (16 h)

Szkolenie dedykowane dla średniozaawansowanych użytkowników tego programu. Dedykujemy go absolwentom szkolenia podstawowego oraz samoukom (o ile zakres merytoryczny szkolenia podstawowego jest im znany).

Nabędziesz umiejętności: utrwalisz (na wstępie) i skorygujesz swoją umiejętność obsługi programu w jego podstawowym przeznaczeniu. Nabędziesz umiejętności elastycznej edycji danych, dopasowywania kosztów, ukrywania na wydrukach i w pliku „kuchni” kosztorysanta. Nabywasz też umiejętności sprawdzania poprawności kalkulacji z Norma Pro. Poznasz nowe możliwości jakie dochodziły do programu w ramach aktualizacji np. Importy przedmiarów i kosztorysów z PDF, i skanów.

1. Powtórzenie w zakresie podstawowej obsługi programu.
2. Narzędzia przedmiarowania - obliczenie pomocnicze, sumy częściowe, odwołania, stałe.
3. Pozycje scalone – budowa, zastosowanie.
4. Sprawdzanie kosztorysu z zastosowaniem programu.
5. Wydruki dokumentacji kosztorysowej – wydruki kosztorysów, wybranych danych etc.
6. Export danych do Excela, Worda.
7. Importy danych (cenniki materiałów) oraz listy robót z .csv , .txt
8. Współpraca Norma z Miara PRO, CAD Rysunek – prezentacja.
9. Rusztowanie, deskowanie (opcjonalnie - dla zainteresowanych).
10. Zastosowanie współczynników norm. współczynników cen, rabatowanie
11. Zmiana a dopasowanie cen nakładów do budżetu.
12. Różnicowanie stawek robocizny oraz narzutów w działach/pozycjach kosztorysu.
13. Narzut koszty zakupu (transport), różne stawki i metody naliczania oraz pozycje transport.
14. Dołączanie, wstawianie kosztorysu/działu/pozycji do innego kosztorysu.
15. Sprawdzanie kosztorysu z zastosowaniem rejestracji zmian.
16. Porównywanie kosztorysów.
17. Import danych (książki przedmiaru, kosztorysów) z **edytowalnych** oraz **zeskanowanych PDF**.
18. Sprawdzanie zaimportowanych danych, przekształcanie ich w kosztorys.
19. Modułu „Rejestracja postępu robót. (opcjonalnie – dla zainteresowanych).
20. Rozwiązywanie problemów zgłoszonych przez uczestników.

WARSZTATY Praktyczne:

Warsztaty dedykowane są dla użytkowników programu Norma (Pro, STD2, Expert). Wymagana znajomość obsługi któregoś z w/w programów. Dedykujemy go absolwentom szkolenia podstawowego oraz samoukom (o ile zakres merytoryczny szkolenia podstawowego jest im znany).

Nabędziesz umiejętności: doboru podstawy katalogowej dla poszczególnych robót, zasad przedmiarowania, umiejętności czytania projektu w celu wytypowania zakresu robót jaki jest niezbędny do kompletnej kalkulacji oraz ich znalezienia w KNR itp. obszarze podstawowego zastosowania programu tj: wprowadzania zakresu robót.

Kosztorysowanie i przedmiarowanie w branży ogólnobudowlanej (8-16h)

1. Ogólne zasady przedmiarowania i obmiarowania robót w tej branży
2. Katalogi mające zastosowanie w tej branży.
3. Zasady przedmiarowania i kalkulowania tych robót.
4. Sporządzanie przykładów przedmiarów i kalkulacji dla konstrukcji betonowych i żelbetowych, murowych. Roboty dachowe, roboty tynkarskie wewnętrzne, stolarka okienna i drzwiowa, posadzki i podłogi, izolacje, docieplenia, tynki zewnętrzne, roboty malarskie. Kalkulacja kosztów rusztowań (wg KNR oraz wyceny rynkowej).

Kosztorysowanie i przedmiarowanie w branży sanitarnej (8-16h)

1. Ogólne zasady przedmiarowania i obmiarowania robót w tej branży
2. Katalogi mające zastosowanie w tej branży.
3. Zasady przedmiarowania i kalkulowania tych robót.
4. Sporządzanie przykładów kalkulacji wewnętrznych instalacje wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe i centralnego ogrzewania.
5. Sporządzanie przykładów kalkulacji robót ziemnych i sieci i przyłączy.

Kosztorysowanie i przedmiarowanie w branży elektroenergetycznej (8-16 h)

1. Ogólne zasady przedmiarowania i obmiarowania robót w tej branży
2. Katalogi mające zastosowanie w tej branży.
3. Zasady przedmiarowania i kalkulowania tych robót.
4. Sporządzanie przykładów kalkulacji dla prac związanych z przebudową, rozbudową urządzeń elektroenergetycznych ze szczególnym uwzględnieniem sieci tj. linii kablowych, napowietrznych SN oraz nN, stacji transformatorowych.

Kosztorysowanie w branży energetycznej – kurs (30 h).

Szkolenie dedykowane dla początkujących użytkowników i kosztorysantów z branży energetycznej .

Nabędziesz umiejętności:

- w obszarze podstawowego zastosowania programu tj: wprowadzania zakresu robót, wyceny, sprawdzenia po drukowanie.
- doboru podstawy katalogowej dla poszczególnych robót branży energetycznej, zasad przedmiarowania, umiejętności czytania projektu w celu wytypowania zakresu robót jaki jest niezbędny do kompletnej kalkulacji oraz ich znalezienia w KNR itp. obszarze podstawowego zastosowania programu tj: wprowadzania zakresu robót.

Podstawy kosztorysowania

Forma i zawartość dokumentacji kosztorysowej.

Metody kalkulacji cen kosztorysowych: metoda uproszczona, metoda szczegółowa.

Składniki kalkulacji.

Podstawowe definicje.

Podstawy normatywne: wykaz katalogów nakładów rzeczowych, budowa katalog, dobór katalogu.

Źródła cen robót oraz czynników produkcji budowlanej.

Obsługa programu Norma PRO – zakres podstawowy

Warunki licencji, aktualizacja programu, bazy KNR, cenniki do NORMA

Przygotowanie programu – ustawienie domyślnych ustawień użytkownika.

Spersonalizowanie bazy katalogów (KNR i innych)

pod potrzeby użytkownika

Wyszukiwanie robót w bazie KNR etc.

Wprowadzanie robót z bazy KNR etc. oraz ich dalsza edycja pozycji kosztorysowej oraz jej nakładów.

Importy cenników nakładów oraz cenników robot.

Obsługa programu Norma PRO – cd zakres podstawowy

Ustawienia narzutów: edycja, dodawanie, usuwanie, narzuty procentowe, wartościowe.

Wycena nakładów w pozycjach szczegółowych: ceny nasze.

Wycena nakładów w oparciu o zaimportowane cenniki.

Sprawdzanie kosztorysu z zastosowaniem NORMA.

Wydruki dokumentacji kosztorysowej.

Wczytywanie wydruków PDF (książki przedmiaru, kosztorysów) do NORMA, sprawdzanie, dalsze przekształcanie danych.

Ćwiczenie praktyczne z zakresu robót w branży energetycznej

Zalecenie dotyczące doboru podstawy wyceny (KNR, KNNR).

Omówienie przykładowych kosztorysów z zakresu robót z branży elektroenergetycznej.

Sporządzanie przykładowych przedmiarów i kosztorysów

z zakresu robót: linie kablowe nn i SN, linie napowietrzne, sieci elektroenergetyczne, urządzenia rozdzielcze - (stacje transformatorowo-rozdzielcze).

Miara PRO - przedmiarowanie na ekranie (8-16h)

Szkolenie dla osób rozpoczynających pracę z programem Miara PRO lub posiadających niewielkie doświadczenie przy obsłudze aplikacji. Na szkoleniu uczestnik poznaje interfejs oraz podstawowe ustawienia niezbędne do precyzyjnego przedmiarowania na ekranie oraz metody „zbierania” danych i przenoszenia ich z Miara do Norma.

1. Wprowadzenie do programu Miara Pro
2. Cztery tryby pracy – omówienie różnic.
3. Praca w trybie przenoszenia przedmiarów bezpośrednio do Norma.
4. Czynności przygotowawcze do przedmiarowania na ekranie z Miara: kalibracja, przyciąganie do węzłów, skala, Inie dla branży.
5. Ćwiczenia praktyczne – „zdejmowania” z rysunku wymiarów, powierzchni, punktów na podstawie projektów PDF i CAD.
6. Zdejmowanie obmiarów z fotografii.
7. Eksport przedmiarów do formatów ATH, PRDX, XML, TXT , CSV

CAD Rysunek - rysunek techniczny (8-16h)

Szkolenie dla osób rozpoczynających pracę z programem CAD Rysunek bądź posiadających niewielkie doświadczenie przy obsłudze aplikacji. Na szkoleniu uczestnik poznaje interfejs oraz podstawowe polecenia i metody w zakresie zastosowania tego programu do prostych projektów. Sprawdza się jako tani narzędzie do sporządzania prostej dokumentacji technicznej.

1. Wprowadzenie do programu CAD Rysunek
2. Podstawowe operacje na projektach
3. Wykonywanie operacji na obiektach
4. Współpraca programu CAD Rysunek z programem kosztorysowym Norma PRO
5. Kalibracja tła projektu
6. Wczytywanie i obmiarowanie projektów (DXF, DWG)
7. Wczytywanie i obmiarowanie projektów (dokumentacja skanowana)
8. Wczytywanie i obmiarowanie fotografii
9. Eksport danych do programu Norma

AutoCAD Primary - podstawowy (16h)

Szkolenie dla osób rozpoczynających pracę z programem AutoCAD bądź posiadających niewielkie doświadczenie przy obsłudze aplikacji. Na szkoleniu uczestnik poznaje interfejs oraz podstawowe polecenia i metody w zakresie efektywnego tworzenia i edycji obiektów w nowych lub istniejących rysunkach.

1. Interfejs programu AutoCAD – karty, panele, menu rozwijalne, zakładki plików, przełączniki stanu, pasek szybkiego dostępu, praca z plikami, obszary robocze, główne ustawienia.
2. Rysowanie podstawowych obiektów: linie, łuki, okręgi, polilinie, punkty.
3. Nawigacja w obszarze modelu: powiększanie, zmniejszanie, przesuwanie.
4. Rysowanie precyzyjne – określanie współrzędnych względnych i bezwzględnych w układzie kartezjańskim oraz biegunowym, korzystanie z trybów znajdowania punktów charakterystycznych (lokalizacja chwilowa i stała). Metody selekcji obiektów.
5. Tryb ortogonalny, korzystanie z siatki i skoku, tryb odsunięcia względnego OD.
6. Podstawowe operacje w zakresie zmiany położenia obiektów: przesuwanie, obracanie, kopiowanie, kopia równoległa, wymazywanie, lustro, kopia szykiem.
7. Polecenia edycyjne modyfikujące obiekty: skalowanie, ucinanie, wydłużanie, zaokrąglanie, fazowanie, przerywanie, rozciąganie, rozbijanie, łączenie.
8. Mechanizm śledzenia lokalizacji.
9. Praca z warstwami: tworzenie, modyfikacja właściwości warstw, stany warstw, szablony rysunku z warstwami.
10. Właściwości obiektów, zmiana właściwości w listach rozwijalnych i w palecie właściwości.
11. Kreskowanie: ustawienia i opcje kreskowania.
12. Wymiarowanie, podstawowe polecenia wymiarowania: wymiar linowy, wyrównany, promienia, średnicy, długości łuku, kontynuacja wymiarowania (szeregowa i od bazy), definiowanie własnego stylu wymiarowania.
13. Ustawienia wydruku oraz wydruk z przestrzeni modelu.

AutoCAD Advanced - zaawansowany (16h)

Szkolenie dla osób, które ukończyły pierwszy stopień szkolenia (Primary) oraz dla użytkowników posiadających doświadczenie w korzystaniu z narzędzia AutoCAD, pozwalającego na sprawne używanie podstawowych poleceń. Podczas szkolenia uczestnik poznaje zaawansowane funkcje i narzędzia, uczy się jak integrować aplikację z zewnętrznymi odnośnikami oraz poznaje funkcjonalność obszaru Papieru/Układu.

1. Reguły tworzenia pliku DWT (szablonu rysunku). Style obiektów i ich parametry.
2. Narzędzie szybkiego wyboru. Filtrowanie obiektów. Grupowanie obiektów.
3. Ograniczenie kursora do określonych kątów, śledzenie biegunowe.
4. Wprowadzanie dynamiczne – ustawienia, działanie podczas edycji uchwytami.
5. Uzyskiwanie informacji z geometrii obiektów (zapytania o odległość i pole powierzchni).
6. Zaawansowane ustawienia stylów wymiarowania, podstyle wymiarowe, odchyłki.
7. Zaawansowane narzędzia wymiarowania: Szybki wymiar, Wyrównywanie, Przerwywanie.
8. Linie z opisem – Wielolinie odniesienia (style), Linie odniesienia, Szybkie linie odniesienia.
9. Podkładanie odniesień DWG: Menedżer odnośników, ścieżki odnośników, operacja ustalania, ponowne wczytywanie odnośników. Operacja eTransmit.
10. Podkładanie odnośników rastrowych. Porządek wyświetlania obiektów i jego zmiana.
11. Zaawansowane narzędzia warstw: zapisane stany warstw, filtry warstw.
12. Narzędzia: Przedłuż, Wyrównaj, polecenia z opcją odniesienia.
13. Tworzenie i edycja bloków. Warstwy w blokach. Narzędzie Design Center.
14. Wstawianie pól, obiektów OLE i hiperłączy.
15. Praca na Układzie/Arkuszu: Menedżer ustawień strony (ustawianie rozmiaru papieru), wczytywanie układu z szablonu, rysowanie rzutni.
16. Praca w rzutniach: ustawianie skali w rzutni, blokowanie warstw w rzutniach.
17. Obiekty opisowe: tworzenie stylów opisowych, skala opisu (dodawanie/odejmowanie).
18. Ustawienia wydruku z przestrzeni układu. Style wydruku.

Informacje organizacyjne – dot. szkoleń otwartych:

- pracujemy na najnowszych wersjach programów i laptopach dell,
- zajęcia w godz. 9.00-16.00, grupy 2-8 osób (prowadzimy również szkolenia u Klienta - polecam przy min. 4 uczestnikach),
- zmiana terminu lub rezygnacja na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć bez żadnych kosztów (patrz regulamin),
- zgłoś udział i NIE CZEKAJ na ostatnią chwilę, bo może Twój głos zdecydować o realizacji w terminie,
- najpóźniej na 3 dni robocze potwierdzamy zgłoszonym uczestnikom realizację w planowanym terminie (e-mail oraz kontakt tel.) podajemy dokładny adres sali szkoleniowej etc,
- PartnerSoft jest wpisana do Krajowego Rejestru Instytucji Szkoleniowych,
- jeśli jesteś zarejestrowany w Urzędzie Pracy możesz ubiegać się o refundację szkolenia.
- jeśli szkolenie finansowane jest ze środków publicznych (min 70%) to jest ono zwolnione są z podatku VAT

W cenie szkolenia:

- autorski podręcznik trenerów PartnerSoft,
- wersja edukacyjna NORMA – do dalszej samodzielnej nauki w domu (dot. szkolenia podstawowego).
- materiały w wersji elektronicznej na pendrive,
- świadectwo ukończenia szkolenia,
- przerwy kawowe, ciasteczka, drugie śniadanie,
- bezpłatny hot-line (6 m-cy) po zakończeniu szkolenia,
- 50% rabatu na to samo szkolenie.

Opcjonalnie- za dopłatą: noclegi (możemy wliczyć w cenę szkolenia) egzamin i świadectwo "Certyfikowanego użytkownika NORMA" wydane przez producenta (dot. szkoleń Norma).

O PartnerSoft:

Szkolenia realizujemy od 15 lat. Od 2001 roku jesteśmy autoryzowanym partnerem handlowym producenta NORMA. Na co dzień pracujemy z użytkownikami programu podczas doboru i sprzedaży oprogramowania, cenników, prowadząc wsparcie techniczne i merytoryczne. Przeszkoliliśmy ponad 1300 osób. Na co dzień mamy do czynienia z użytkownikami oprogramowania z zastosowania, którego szkolimy. Masz nasze wsparcie po szkoleniu.



Zgłoszenie udziału: biuro@partnersoft.pl www. partnersoft.pl ; 504 156 204